

## INFORME DE SERVICIOS TECNICO PROFESIONALES

Guatemala, 30 de Septiembre del 2013

Licenciada

**María Dolores Molina Ubach**  
Viceministra del Deporte y Recreación  
Ministerio y Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

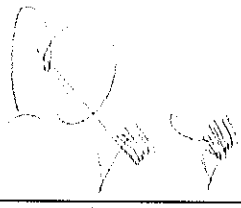
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 49-2013. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 35-2013. Correspondiente al mes de Septiembre del 2013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" 00019.


### ACTIVIDADES REALIZADAS

- 1 Apoyar en la localización de expedientes.
- 2 Conformar expedientes.
- 3 Atender a usuarios internos de la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.
- 4 Reproducir la documentación que se le requiera.
- 5 Orientar acerca de los registros de las oficinas en que puede encontrar información.

### RESULTADOS OBTENIDOS

- 1 Se apoyo con 31 localizaciones de expedientes en la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.
- 2 Se conformo 30 expedientes.
- 3 Se atendieron 4 usuarios internos de la unidad de archivo del departamento de Infraestructura Física.
- 4 Se reprodujeron 180 documentos.
- 5 Se dio orientación acerca de 8 registros de las oficinas correspondiste.

  
\_\_\_\_\_  
José José Leonardo Quexel Hernández

  
\_\_\_\_\_  
Arq. Pablo E. Wong Ramírez  
Director de Infraestructura Física  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

